

АДМИНИСТРАЦИЯ Г. ВОЛОГДЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 27 февраля 2019 г. N 202

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ  
ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ  
РАБОТНИКОВ В ВИДЕ ЧАСТИЧНОЙ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ  
ПО ДОГОВОРУ НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

В целях реализации [решения](#) Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года N 1731 "О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников", на основании [статей 27, 44](#) Устава муниципального образования "Город Вологда" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения.

2. Установить, что органом, уполномоченным на предоставление мер социальной поддержки, указанных в [решении](#) Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года N 1731 "О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников" (далее - Решение), является Управление опеки и попечительства Администрации города Вологды.  
(в ред. [постановления](#) Администрации г. Вологды от 02.07.2019 N 809)

3. Установить, что меры социальной поддержки, предусмотренные Решением, назначаются с 1 числа месяца, в котором подано заявление об их предоставлении, но не ранее срока возникновения права на их получение и предоставляются по 31 декабря 2021 года.

4. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости", размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и вступает в силу с 1 марта 2019 года.

Мэр г. Вологды  
С.А.ВОРОПАНОВ

Утвержден  
Постановлением  
Администрации г. Вологды  
от 27 февраля 2019 г. N 202

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОТДЕЛЬНЫМ КАТЕГОРИЯМ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В ВИДЕ ЧАСТИЧНОЙ КОМПЕНСАЦИИ  
РАСХОДОВ ПО ДОГОВОРУ НАЙМА ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

1. Настоящий Порядок определяет механизм назначения и предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям педагогических работников в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения (далее - Компенсация), предусмотренных [решением](#) Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года N 1731 "О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников" (далее - Решение).

2. Право на Компенсацию имеют педагогические работники, исполняющие обязанности по трудовому договору в муниципальном образовательном учреждении, расположенном на территории муниципального образования "Город Вологда", и соответствующие в совокупности следующим критериям:

поступил с (после) 1 марта 2019 года на работу на постоянной основе в муниципальное образовательное учреждение, расположенное на территории муниципального образования "Город Вологда",

на должность учителя, воспитателя;

является нуждающимся в жилом помещении на территории муниципального образования "Город Вологда" по основаниям, предусмотренным [частью 1 статьи 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации. При этом при наличии у педагогического работника и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда и (или) принадлежащих им на праве собственности на территории муниципального образования "Город Вологда", определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений;

имеется письменное ходатайство руководителя муниципального образовательного учреждения, расположенного на территории муниципального образования "Город Вологда", о нуждаемости педагогического работника в предоставлении мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком, согласованное с начальником Управления образования Администрации города Вологды.

3. Для получения Компенсации педагогический работник представляет в Управление опеки и попечительства Администрации города Вологды (далее - Уполномоченный орган) следующие документы: (в ред. [постановления](#) Администрации г. Вологды от 02.07.2019 N 809)

[заявление](#) о предоставлении Компенсации (далее - заявление) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку;

копии страниц паспорта, содержащие сведения о личности заявителя, месте жительства, семейном положении, детях (с предъявлением оригинала для сличения);

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, выданные в отношении заявителя и всех членов его семьи Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области, об отсутствии или наличии зарегистрированных прав на жилые помещения на территории муниципального образования "Город Вологда", не позднее чем за четырнадцать календарных дней до даты подачи заявления;

копию договора найма жилого помещения, заверенную нотариально, либо с предъявлением оригинала для сличения;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости, выданную Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области в отношении наймодателя, о наличии зарегистрированных прав на жилое помещение, указанное в договоре найма, представленном заявителем в соответствии с [абзацем пятым](#) настоящего пункта, не позднее чем за четырнадцать календарных дней до даты подачи заявления, и согласие наймодателя на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" (с последующими изменениями);

копии лицевых счетов на жилые помещения, в которых заявитель и члены его семьи зарегистрированы по месту жительства на территории муниципального образования "Город Вологда" (для лиц, имеющих регистрацию на территории муниципального образования "Город Вологда");

письменное ходатайство руководителя муниципального образовательного учреждения, расположенного на территории муниципального образования "Город Вологда", о нуждаемости педагогического работника в предоставлении мер социальной поддержки в соответствии с настоящим Порядком, согласованное с начальником Управления образования Администрации города Вологды. Ходатайство должно включать в себя информацию о дате заключения трудового договора муниципальным образовательным учреждением, расположенным на территории муниципального образования "Город Вологда", с педагогическим работником и занимаемой им должности;

копию трудовой книжки, заверенную работодателем или нотариально;

копию документа с указанием реквизитов банковского счета, на который подлежат перечислению суммы Компенсации;

согласие заявителя и всех членов его семьи на обработку их персональных данных в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных";

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя или документ, подтверждающий регистрацию заявителя в системе индивидуального (профессионального) учета и

содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;  
(в ред. [постановления](#) Администрации г. Вологды от 24.05.2019 N 585)

доверенность или иные документы, подтверждающие в соответствии с законодательством полномочия представителя (в случае подачи заявления через представителя).

4. При представлении копий документов с подлинниками специалист Уполномоченного органа, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинник заявителю.

5. Уполномоченный орган обеспечивает прием и регистрацию заявления и документов, представленных заявителем, в течение одного рабочего дня.

6. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных документов Уполномоченный орган принимает решение о назначении или об отказе в назначении Компенсации (по основаниям, указанным в [пункте 7](#) настоящего Порядка) и уведомляет заявителя о принятом решении (при отказе - с указанием причин отказа) под роспись или путем направления заказного почтового отправления с уведомлением о вручении или в форме электронного документа.

7. Уполномоченный орган отказывает в назначении Компенсации в следующих случаях:

7.1. Несоответствие оформления заявления и приложенных документов требованиям, указанным в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

7.2. Предоставление неполного пакета документов, указанного в [пункте 3](#) настоящего Порядка.

7.3. Подача заявления лицом, не уполномоченным на осуществление действий от имени заявителя.

7.4. Наличие оснований, исключающих предоставление Компенсации:

несоответствие заявителя требованиям, установленным в [пункте 2](#) настоящего Порядка;

выявление недостоверных сведений в заявлении и (или) документах, представленных заявителем (в том числе при получении ответов на запросы Уполномоченного органа).

8. После устранения замечаний, послуживших основанием для отказа в назначении Компенсации, заявитель вправе повторно обратиться за назначением Компенсации.

9. Получатели Компенсации обязаны:

9.1. Извещать Уполномоченный орган о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение или приостановление выплаты Компенсации, указанных в [пунктах 14, 16](#) настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня их наступления.

9.2. Представлять в Уполномоченный орган раз в полугодие (в срок до 1 февраля и 1 августа):

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, выданные в отношении заявителя и всех членов его семьи Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области, об отсутствии или наличии зарегистрированных прав на жилые помещения на территории муниципального образования "Город Вологда", выданные не позднее чем за четырнадцать календарных дней до даты их представления в Уполномоченный орган;

копии лицевых счетов на жилые помещения, в которых заявитель и члены его семьи зарегистрированы по месту жительства на территории муниципального образования "Город Вологда".

9.3. Представлять в Уполномоченный орган соглашения о внесении изменений и дополнений в договор найма, в соответствии с которым предоставляется Компенсация.

10. Компенсация выплачивается в размере 75 процентов от размера платы, предусмотренной договором найма (за исключением расходов по оплате коммунальных услуг и платы за содержание и ремонт жилого помещения), но не более 9000 (девяти тысяч) рублей в месяц.

В случае если договор найма начинает или прекращает свое действие в течение отчетного месяца, размер Компенсации за наем жилого помещения по данному договору производится пропорционально количеству дней пользования жилым помещением в соответствии с датой заключения (расторжения)

договора найма жилого помещения.

11. Выплата Компенсации производится Уполномоченным органом ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет заявителя.

12. Уполномоченный орган осуществляет выплату Компенсации в пределах средств, выделенных из бюджета города Вологды на указанные цели. При выявлении расчетной недостаточности объема выделенных средств Уполномоченный орган обеспечивает доведение данной информации до Департамента финансов Администрации города Вологды.

13. Для перечисления Компенсации в соответствии с настоящим Порядком Уполномоченный орган представляет в орган, осуществляющий открытие и ведение соответствующего лицевого счета Уполномоченного органа, платежные документы и реестр получателей Компенсации с указанием размера Компенсации, подлежащей выплате за отчетный период.

Уполномоченный орган заключает договоры с кредитными организациями на перечисление Компенсации на счета получателей Компенсации, направляет в кредитные организации реестры на зачисление денежных средств на счета получателей Компенсации и обеспечивает оплату за счет средств бюджета города Вологды услуг кредитной организации на условиях заключенного договора.

14. Предоставление Компенсации прекращается по решению Уполномоченного органа при условии:

расторжения получателем Компенсации трудового договора с муниципальным образовательным учреждением, расположенным на территории муниципального образования "Город Вологда";

утраты оснований для признания получателя Компенсации нуждающимся в жилом помещении на территории муниципального образования "Город Вологда" по основаниям, предусмотренным [частью 1 статьи 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, исходя из суммарной общей площади всех жилых помещений, предоставленных педагогическому работнику и (или) членам его семьи по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда и (или) принадлежащих им на праве собственности на территории муниципального образования "Город Вологда";

выявления в документах, представленных получателем Компенсации, недостоверных сведений;

отзыва ходатайства руководителя муниципального образовательного учреждения, расположенного на территории муниципального образования "Город Вологда", согласованного с начальником Управления образования Администрации города Вологды, о нуждаемости педагогического работника в предоставлении Компенсации.

15. Выплата Компенсации прекращается на основании решения Уполномоченного органа с даты наступления обстоятельств, указанных в [пункте 14](#) настоящего Порядка.

16. Предоставление Компенсации приостанавливается по решению Уполномоченного органа:

16.1. При прекращении действия (в том числе досрочного расторжения) договора найма жилого помещения, представленного получателем Компенсации в соответствии с [пунктом 3](#) настоящего Порядка для предоставления Компенсации.

16.2. При непредставлении в полном объеме в Уполномоченный орган документов в соответствии с [подпунктом 9.2 пункта 9](#) настоящего Порядка предоставление Компенсации приостанавливается с месяца, к первому числу которого должны быть представлены соответствующие документы.

16.3. На основании заявления руководителя муниципального образовательного учреждения, расположенного на территории муниципального образования "Город Вологда", направленного в Уполномоченный орган, об уходе получателя Компенсации в длительный отпуск сроком до одного года.

17. Для возобновления выплаты Компенсации, приостановленной в соответствии с [подпунктом 16.1 пункта 16](#) настоящего Порядка, получатель Компенсации подает соответствующее письменное заявление в Уполномоченный орган и прилагает следующие документы:

копию договора найма жилого помещения, заверенную нотариально, либо с предъявлением оригинала для сличения;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости, выданную Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Вологодской области в отношении

наймодателя, о наличии зарегистрированных прав на жилое помещение, указанное в договоре найма, представленном заявителем в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, не позднее чем за четырнадцать календарных дней до даты подачи заявления;

согласие наймодателя на обработку его персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" (с последующими изменениями).

Возобновление выплаты Компенсации осуществляется с даты вступления в силу договора найма жилого помещения, представленного в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

18. Для возобновления выплаты Компенсации, приостановленной в соответствии с подпунктом 16.2 пункта 16 настоящего Порядка, получатель Компенсации подает соответствующее письменное заявление в Уполномоченный орган и прилагает документы в соответствии с требованиями подпункта 9.2 пункта 9 настоящего Порядка.

Возобновление выплаты Компенсации осуществляется с даты приостановления, а если документы в соответствии с требованиями подпункта 9.2 пункта 9 настоящего Порядка представлены по истечении 2-месячного срока со дня, определенного подпунктом 9.2 пункта 9 настоящего Порядка, - с 1 числа месяца представления документов.

19. Для возобновления выплаты Компенсации, приостановленной в соответствии с подпунктом 16.3 пункта 16 настоящего Порядка, получатель Компенсации подает соответствующее письменное заявление в Уполномоченный орган и прилагает копию приказа руководителя муниципального образовательного учреждения, расположенного на территории муниципального образования "Город Вологда", о выходе работника из длительного отпуска сроком до одного года.

Возобновление выплаты Компенсации осуществляется с даты выхода получателя Компенсации на работу по окончании длительного отпуска сроком до одного года.

20. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в возобновлении выплаты Компенсации в течение 7 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в следующих случаях:

при наличии оснований для прекращения выплаты Компенсации, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка. В данном случае Уполномоченный орган принимает решение о прекращении выплаты Компенсации;

при несоответствии прилагаемых документов требованиям, указанным в абзацах втором - четвертом пункта 17 настоящего Порядка (в случае, если выплата Компенсации была приостановлена в соответствии с подпунктом 16.1 пункта 16 настоящего Порядка);

при несоответствии прилагаемых документов требованиям, указанным в подпункте 9.2 пункта 9 настоящего Порядка (в случае, если выплата Компенсации была приостановлена в соответствии с подпунктом 16.2 пункта 16 настоящего Порядка).

21. Уполномоченный орган уведомляет получателя Компенсации о принятом решении о приостановлении, возобновлении или прекращении выплаты Компенсации в течение 10 рабочих дней со дня принятия указанного решения под роспись или путем направления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа.

22. Руководитель муниципального образовательного учреждения, расположенного на территории муниципального образования "Город Вологда", ходатайствовавший о нуждаемости педагогического работника в предоставлении Компенсации, направляет в Уполномоченный орган уведомления об отзыве ходатайства при отсутствии потребности в дальнейшем предоставлении Компенсации педагогическому работнику.

23. На основании представленных в соответствии с настоящим Порядком заявителями документов Уполномоченный орган формирует личные дела получателей Компенсации и ведет реестр получателей Компенсации.

24. При выявлении Уполномоченным органом обстоятельств, исключающих право получателя Компенсации на ее получение (в том числе при получении ответов на запросы Уполномоченного органа), Уполномоченный орган принимает меры к возврату излишне перечисленных сумм Компенсации, о чем извещает получателя Компенсации.

Возврат необоснованно полученной Компенсации производится получателем Компенсации

добровольно. При отказе получателя Компенсации от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством.

25. Уполномоченный орган ежегодно в срок до 1 октября текущего года запрашивает в Управлении образования Администрации города Вологды информацию о потребности муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории муниципального образования "Город Вологда", в педагогических кадрах на следующий год с целью планирования денежных средств, необходимых на реализацию Решения, при составлении проекта бюджета города Вологды на очередной финансовый год и плановый период.

Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным годом, Уполномоченный орган предоставляет в Департамент финансов Администрации города Вологды отчет о расходовании средств на выплату Компенсации за отчетный период по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

26. На действия (бездействие) сотрудников Уполномоченного органа может быть подана жалоба (заявление) на имя руководителя Уполномоченного органа.

На действия (бездействие) руководителя Уполномоченного органа может быть подана жалоба (заявление) на имя заместителя Мэра города Вологды по социальным вопросам.

Жалоба (заявление) рассматривается в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (с последующими изменениями).

27. Действия (бездействие) сотрудников и (или) руководителя Уполномоченного органа могут быть обжалованы в судебном порядке.

28. Информация о предоставлении Компенсации в соответствии с настоящим Порядком размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года N 178-ФЗ "О государственной социальной помощи" (с последующими изменениями).

Приложение N 1  
к Порядку  
предоставления мер социальной поддержки  
отдельным категориям педагогических работников  
в виде частичной компенсации расходов  
по договору найма жилого помещения  
форма

В Управление опеки и  
попечительства Администрации  
города Вологды  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении мер социальной поддержки  
в виде частичной компенсации расходов  
по договору найма жилого помещения

Я, \_\_\_\_\_,  
дата рождения: \_\_\_\_\_, адрес проживания: \_\_\_\_\_,  
контактный телефон: \_\_\_\_\_, документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_:  
серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(когда, кем выдан)  
ИНН \_\_\_\_\_, прошу назначить мне меры социальной поддержки

в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения в соответствии с [решением](#) Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года N 1731 "О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников".

В состав моей семьи входят:

\_\_\_\_\_ ;  
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)  
\_\_\_\_\_ ;  
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)  
\_\_\_\_\_ .  
(Ф.И.О., дата рождения, степень родства)

Выплату прошу производить по следующим реквизитам: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
(наименование кредитной организации)  
счет N \_\_\_\_\_ .

Обязуюсь письменно сообщить в Управление опеки и попечительства Администрации города Вологды обо всех обстоятельствах, влекущих прекращение, приостановление выплаты Компенсации (расторжение трудового договора с муниципальным образовательным учреждением, в том числе прекращение трудовых отношений по должности учителя или воспитателя, утрата оснований для признания нуждающимся в жилом помещении на территории муниципального образования "Город Вологда" по основаниям, предусмотренным [частью 1 статьи 51](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, исходя из суммарной общей площади всех жилых помещений, предоставленных мне и (или) членам моей семьи по договорам социального найма, договорам найма жилых помещений специализированного жилищного фонда и (или) принадлежащих нам на праве собственности на территории муниципального образования "Город Вологда", внесение изменений в договор найма, прекращение действия договора найма, изменение состава семьи), в течение 3 рабочих дней со дня их наступления.

Уведомляю, что основания возникновения права на меры социальной поддержки в виде частичной компенсации расходов по договору найма жилого помещения в соответствии с [решением](#) Вологодской городской Думы от 21 февраля 2019 года N 1731 "О мерах социальной поддержки отдельных категорий педагогических работников" возникли у меня с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Приложение: \_\_\_\_\_ .

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

ПРИНЯТО:

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись специалиста)